УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕНСКОГО РАЙОНА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 15.10.2026 года № 200/01–05

г. Каменка

Об апелляционной комиссии и организации ее работы в рамках проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Каменском районе Пензенской области в 2026–2027 учебном году

В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке работ, защиты прав на объективное оценивание олимпиадных работ участников всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) создается апелляционная комиссия, в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678, с учетом внесенных изменений, в Порядок проведения ВсОШ, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение об апелляционной комиссии и организации ее работы в рамках проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Каменском районе Пензенской области в 2026–2027 учебном году (приложение 1).

1.2. Состав апелляционной комиссии муниципального этапа Олимпиады по математике, физике, астрономии, химии, биологии, экологии, истории, русскому языку, литературе, информатике, иностранным языкам (английскому, немецкому, французскому, испанскому, китайскому, итальянскому), обществознанию, географии, физической культуре, основам безопасности и защите Родины, праву, экономике, труду (технологии), искусству (МХК) в 2026–2027 учебном году (приложение 2).

2.Настоящий приказ разместить (опубликовать) на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления Е.Н.Коняшкина

Приложение № 1
к приказу Управления образования администрации
Каменского района Пензенской области
от 15.10.2026 № 200/01–05

ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии и организации ее работы в рамках проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Каменском районе Пензенской области в 2026–2027 учебном году

I.Общие положения

Положение об апелляционной комиссии и организации апелляции в рамках проведения всероссийской олимпиады школьников в Пензенской области (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с последующими изменениями) (далее - приказ № 678);

- нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования Пензенской области, Управления образования администрации Каменского района Пензенской области регламентирующими оценку знаний, умений и навыков школьников по общеобразовательным предметам.

В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке работ, защиты прав на объективное оценивание олимпиадных работ участников всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) создается апелляционная комиссия (далее - Комиссия).

Организационно-технологическое сопровождение работы Комиссии осуществляет Управления образования администрации Каменского района Пензенской области.

II. Структура апелляционной комиссии

Состав Комиссии формируется из представителей Управления образования администрации Каменского района Пензенской области, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных организаций и объединений.

В состав Комиссии не включаются представители оргкомитета олимпиады, председатели жюри олимпиады, члены предметно-методической комиссии.

Состав Комиссии формируется с учетом отсутствия у представителей, предполагаемых для включения в состав Комиссии, конфликта интересов.

Структура Комиссии: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии, члены Комиссии.

Общее руководство, координацию деятельности Комиссии, распределение обязанностей между заместителем председателя Комиссии, членами Комиссии и контроль за работой Комиссии осуществляет ее председатель. В отсутствие председателя Комиссии по объективным

причинам его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии. Председатель и заместитель председателя Комиссии несут персональную ответственность за принятые решения в рамках работы Комиссии.

Делопроизводство Комиссии осуществляет ответственный секретарь Комиссии. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии и выполняют возложенные на них функции.

III. Полномочия и функции Комиссии

Председатель и члены Комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

- своевременно информировать оргкомитет о возникающих трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;

- соблюдать установленный порядок оформления документов по рассмотрению апелляций.

Комиссия в рамках олимпиады выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает заявления на апелляцию участников; организует экспертизу работ участников;

- принимает решение по результатам рассмотрения апелляций;

- информирует участников, подавших заявления на апелляцию, и (или) их родителей (законных представителей) о принятых решениях по итогам рассмотрения апелляции;

- оформляет протокол о принятом решении.

В целях выполнения своих функций члены Комиссии запрашивают у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе олимпиадные работы/копии участников подавших заявления на апелляцию, олимпиадные задания по данному предмету, ключи и критерии оценивания олимпиадных заданий.

Члены комиссии работают со следующими документами:

- заявления на апелляцию участников олимпиады; журнал (листы) регистрации заявлений на апелляцию; копии олимпиадные работ участников олимпиады; тексты заданий по данному предмету;

- электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участников олимпиады (для проведения процедуры апелляции по иностранным языкам);

- ключи и критерии оценивания олимпиадных заданий.

IV. Организация работы апелляционной комиссии

Заседания Комиссии проводятся очно, допускается дистанционный формат с использованием инфокоммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных и рекомендаций Роспотребнадзора.

Всем участникам олимпиады предоставляется право подать заявление на апелляцию в Комиссию. Заявлением на апелляцию признается аргументированное письменное заявление участника олимпиады о несогласии с выставленными баллами за выполненные им задания, оформленное

в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Заявление на апелляцию не принимается по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением участником олимпиады установленных требований к проведению этапа олимпиады и неправильным оформлением олимпиадной работы. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются, если иное не предусмотрено требованиями предметно-методических комиссий.

Участник олимпиады вправе перед подачей заявления на апелляцию ознакомится с проверенной работой в установленные организатором олимпиады сроки(один день после размещения объявления предварительных результатов олимпиады по предмету).

Участнику в ходе просмотра категорически запрещается вносить какие-либо изменения в текст работы. В случае попытки нарушения этого условия участник олимпиады лишается права на апелляцию.

V. Порядок подачи, отзыва апелляций участниками экзаменов и сроки рассмотрения апелляций апелляционной комиссией

Заявление на апелляцию подается участником олимпиады в течение двух рабочих дней после объявления предварительных результатов олимпиады по предмету. Каждое заявление регистрируется в журнале (листе) регистрации заявлений на апелляцию.

Информация о датах показа олимпиадных работ, разбора олимпиадных заданий, сроках и форме подачи заявлений на апелляцию о несогласии с выставленными баллами и времени заседания Комиссии по данной предметной области размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Управления образования администрации Каменского района Пензенской области в разделе «Олимпиада».

Процедура апелляции для участников олимпиады, не подавших заявление в установленный срок, не назначается и не проводится.

Участник олимпиады вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

При проведении процедуры апелляции имеют право присутствовать в качестве наблюдателей за соблюдением объективности и прозрачности процедуры апелляции - граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность, и не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются Комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении.

Контроль за проведением процедуры апелляции в соответствии с приказом от 27.11.2020 № 678 и настоящим Положением осуществляют представители оргкомитета и/или Министерства образования Пензенской области, Управления образования администрации Каменского района Пензенской области.

Процедура апелляции проводится Комиссией не позднее четырёх рабочих дней после подачи заявлений.

Процедура апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке с участием самого участника олимпиады с обязательной видеофиксацией.

Время общения с экспертами или подключения (в случае видеоконференцсвязи) для одного апеллянта составляет не более 15 минут. В случае если вопросы, изложенные в апелляции, были рассмотрены не в полном объеме, или возникновения в ходе подключения технических неисправностей, то возможна организация повторного собеседования/подключения такой же продолжительности.

В ходе процедуры апелляции проверяется только правильность выставленных баллов и оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляционном заявлении. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Дополнительный опрос участника олимпиады не допускается.

В случае необходимости, в том числе при проведении апелляции по результатам перепроверки олимпиадных работ или в случае возникновения спорных вопросов Комиссия имеет право обратиться МПМК за дополнительной информацией по методике оценивания олимпиадных работ.

По результатам рассмотрения апелляции Комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

- об удовлетворении апелляции и изменении баллов (корректировка баллов в случае удовлетворения апелляции может производиться как в сторону увеличения баллов, выставленных ранее членами жюри в ходе проверки, так и в сторону понижения баллов в случае дополнительного выявления ошибок в работе участника олимпиады в ходе ее рассмотрения апелляционной комиссией).

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава Комиссии при наличии кворума. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

Решение Комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение Комиссии об удовлетворении апелляции и изменении баллов, а также информация о выявленных технических ошибках в обработке и (или) проверке олимпиадных работ участников олимпиады передается в течение двух рабочих дней в оргкомитет для внесения соответствующих изменений в итоговый протокол олимпиады и отчетную документацию. Протокол оформляется в соответствии с приложением 2 настоящего Положения и подписывается председателем, а также всеми членами предметной экспертной группы.

Заявления участников на апелляцию и протоколы заседания Комиссии хранятся в течение одного года, затем уничтожаются в установленном порядке.

Приложение № 2
к приказу Управления образования администрации
Каменского района Пензенской области
от 15.10.2026 № 200/01–05

**СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ
ПО СЛЕДУЮЩИМ ПРЕДМЕТАМ**

Физика, астрономия

1 Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2 Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3 Определённова О.В.	- учитель МОУ СОШ № 1 им. Н.Н.Бурденко г.Каменки, ответственный секретарь;
4 Викулова Ж.А.	- учитель МОУ СОШ с.Федоровка Каменского района;
5 Колдашов С.В.	- учитель МОУ СОШ с.Кевдо-Мельситово Каменского района.

Математика

1 Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2 Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3 Желтова Т. С.	- учитель МОУ СОШ №4 г. Каменки;
4 Зубакова Э.А.	- учитель МОУ СОШ № 7 ,г.Каменки;
5 Костикова Н.В.	- учитель МОУ СОШ № 8 г.Каменки, ответственный секретарь.

Химия

1 Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2 Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3 Кубанчикова Е. А.	- методист МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», ответственный секретарь;
4 Пономарёва Е.В.	- учитель МОУ СОШ № 4 г.Каменки;
5 Лебедева М.Ю.	- учитель МОУ СОШ №5 им.П.Д.Киселева г. Каменки.

Биология

1 Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2 Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3 Ширяева Д. Ф.	- учитель МОУ СОШ с. Кобылкино Каменского района;
4 Гаврилкина М.В.	- учитель МОУ СОШ им. Н. Ф. Шлыкова с.Кевдо-Мельситово Каменского района;
5 Ломакина Е. А.	- учитель МОУ СОШ с.Анучино Каменского района.

Экология

1 Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2 Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3 Ширяева Д. Ф.	- учитель МОУ СОШ с. Кобылкино Каменского района;
4 Гаврилкина М.В.	- учитель МОУ СОШ им. Н. Ф. Шлыкова с.Кевдо-Мельситово Каменского района;
5 Корнеева Е.В.	- учитель МОУ СОШ с.Анучино Каменского района.

География

1 Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2 Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3 нина И.В.	- учитель МОУ СОШ №1 им.Н.Н.Бурденко г.Каменки, ответственный секретарь;
4 Колупаев Н.Н.	- учитель МОУ СОШ № 8 г.Каменки;
5 Ломакина Е. А.	- учитель МОУ СОШ с.Анучино Каменского района.

Информатика

1 Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2 Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3 Кубанчикова Е. А.	- методист МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», ответственный секретарь;
4 Костикова Н.В.	- учитель МОУ СОШ №8 г.Каменки;
5 Зитева О.В.	- учитель МОУ СОШ №5 им.П.Д.Киселева г.Каменки.

Русский язык

1 Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2 Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3 Барышева Е.Е.	- учитель МОУ СОШ № 2 г. Каменки, ответственный секретарь;
4 Лапшина И.В.	- учитель МОУ СОШ № 4 г. Каменки;
5 Балашова Т.И.	- учитель МОУ СОШ № 7 г. Каменки.

Литература

1 Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2 Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;

3	Савина И.Н.	- учитель МОУ СОШ № 2 г. Каменки, ответственный секретарь;
4	Кау Т.И.	- учитель МОУ СОШ № 7 г. Каменки.
5	Белякова И.Н.	- учитель МОУ СОШ №1 им.Н.Н.Бурденко г.Каменки.

Обществознание

1	Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», председатель;
2	Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, заместитель председателя;
3	Кривошеин С.А.	- учитель МОУ СОШ №1 им.Н.Н.Бурденко г.Каменки, ответственный секретарь;
4	Самсонова Л.Н.	- учитель МОУ СОШ №2 г.Каменки;
5	Лахно Е.В.	- учитель МОУ СОШ №4 г.Каменки.

История

1	Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», председатель;
2	Кирюхина И.В.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3	Танцерева Т.А.	- учитель МОУ СОШ с.Батрак Каменского района, ответственный секретарь;
4	Никитин А.А.	- учитель МОУ СОШ №9 им.Кирилла и Мефодия г.Каменки;
5	Майорова Н.П.	- учитель МОУ СОШ № 8 г.Каменки.

Право

1	Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2	Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3	Никитин А.А.	- учитель МОУ СОШ № 9 им. Кирилла и Мефодия г.Каменки, ответственный секретарь;
4	Айкашева О.Н.	- учитель МОУ СОШ № 8 г.Каменки;
5	Карамышева Г.Н.	- учитель МОУ СОШ №9 им.Кирилла и Мефодия г.Каменки.

Английский язык

1	Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2	Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3	Глебова А.С.	- учитель МОУ СОШ №1 им.Н.Н.Бурденко г.Каменки, ответственный секретарь;
4	Митронькина О.В.	- учитель МОУ СОШ № 2 г.Каменки;
5	Митянина Е.В.	- учитель МОУ СОШ № 8 г.Каменки.

Немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский языки

1	Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2	Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3	Глебова А.С.	- учитель МОУ СОШ №1 им.Н.Н.Бурденко г.Каменки, ответственный секретарь;
4	Митронькина О.В.	- учитель МОУ СОШ № 2 г.Каменки;
5	Зеленцова В. Н.	- учитель МОУ СОШ № 8 г.Каменки.

Экономика

1	Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2	Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3	Костикова Н.В.	- учитель МОУ СОШ № 8 г.Каменки, ответственный секретарь;
4	Васильева О.В.	- учитель МОУ СОШ №9 им.Кирилла и Мефодия г.Каменки;
5	Дулина И.А.	- учитель МОУ СОШ №5 им.П.Д.Киселева г.Каменки.

Основы безопасности и защиты Родины

1	Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2	Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3	Корнеева Е.В.	- учитель МОУ СОШ с.Анучино Каменского района, ответственный секретарь;
4	Колдашов С.В.	- учитель МОУ СОШ им.Н.Ф.Шлыкова с.Кевдо-Мельситово Каменского района;
5	Ширяев Н. З.	- учитель МОУ СОШ с. Кобылкино Каменского района.

Физическая культура

1	Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2	Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3	Новоженова Н.А.	- учитель МОУ СОШ №2 г. Каменка, ответственный секретарь;
4	Лаврин А.М.	- учитель МОУ СОШ с.Федоровка Каменского района;
5	Бураков К.В.	- учитель МОУ СОШ №7 г. Каменка.

Труд(технология)

(мальчики)

1	Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;

2	Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3	Арсентьев С.А.	- учитель МОУ СОШ с.Кургановка Каменского района, ответственный секретарь;
4	Ширяев Н. З.	- учитель МОУ СОШ с.Кобылкино Каменского района;
5	Гагулина Т.В.	- учитель МОУ СОШ с. Батрак Каменского района.

(девочки)

1	Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2	Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3	Игонина Ю.В.	- методист МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», ответственный секретарь;
4	Семова Ю.В.	- педагог МАОУ ДО ЦРТДиЮ Каменского района;
5	Сувернева Е.И.	- педагог МАОУ ДО ЦРТДиЮ Каменского района.

Искусство(МХК)

1	Кирюхина И.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации Каменского района, председатель;
2	Чамина Н.Г.	- начальник информационно–методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», заместитель председателя;
3	Канеева А.Р.	- методист МКУ «Центр обслуживания учреждений Каменского района», ответственный секретарь;
4	Акжигитова Г.Ш.	- педагог МАОУ ДО ЦРТДиЮ Каменского района;
5	Данилина И.П.	- педагог МАОУ ДО ЦРТДиЮ Каменского района.

ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ НА АПЕЛЛЯЦИЮ

Председателю апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

по _____ ученика(цы)_____класса

_____

_____

_____

(наименование образовательной организации)

_____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть оценку за выполненное(ые) задание(я) (указывается олимпиадное (ые) задание(я), так как я не согласен(на) с выставленными мне баллами.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(далее участник олимпиады указывает обоснование)

_____ _____

дата подпись

Приложение № 4
к приказу Управления образования администрации
Каменского района Пензенской области
от 15.10.2026 № 200/01–05

ПРОТОКОЛ №___
рассмотрения апелляции участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 20__/__ учебного года по_____

_____
(Ф.И.О. полностью)

ученика(цы)_____класса

_____

_____
(полное название образовательной организации)

Место проведения:

_____
(населенный пункт, наименование, в котором проводится олимпиада)

Дата и время _____

Присутствуют: председатель, _____

Члены апелляционной комиссии: _____

_____

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции) _____

_____

_____

_____

Результат апелляции:

1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов

_____

_____

3) удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов

_____

_____

_____

(указываются № вопросов, по которым произведена корректировка баллов и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции ознакомлен _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи фамилия, инициалы)

Председатель апелляционной комиссии

_____ _____
(Ф.И.О. полностью) (подпись)

Члены апелляционной комиссии

_____ _____
(Ф.И.О. полностью) (подпись)

_____ _____
(Ф.И.О. полностью) (подпись)